

## GUIA PER A LA TRAMITACIÓ VIA INTERNET DE SOL·LICITUDS DE CERTÀMENS RAMADERS I ALTRES CONCENTRACIONS D'ANIMALS VIUS

Com ja sabeu, per realitzar una prova d'agility cal sol·licitar al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARPA) de la Generalitat de Catalunya la regulació de certàmens i altres concentracions d'animals vius.

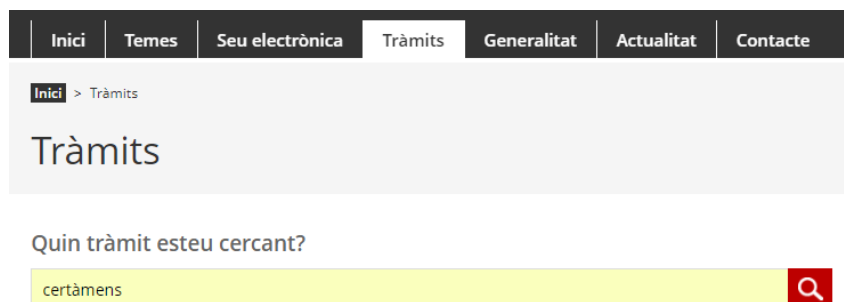
Podeu trobar informació sobre com realitzar aquest tràmit a aquest enllaç:

- [Regulació de certàmens i altres concentracions d'animals vius](#)

Aquest tràmit es pot realitzar personalment o per internet, sols cal que seguïu les instruccions indicades a la pàgina web del DARPA.

### GUIA PER A LA TRAMITACIÓ VIA INTERNET DE SOL·LICITUDS DE CERTÀMENS RAMADERS I ALTRES CONCENTRACIONS D'ANIMALS VIUS

1. Aneu a la Seu electrònica <https://seu.gencat.cat/> de la Generalitat de Catalunya, feu clic al camp del cercador de tràmits i introduïu el text "Certàmens".



The screenshot shows the top navigation bar of the Gencat website with tabs for 'Inici', 'Temes', 'Seu electrònica', 'Tràmits', 'Generalitat', 'Actualitat', and 'Contacte'. Below the navigation bar, the breadcrumb 'Inici > Tràmits' is visible. The main heading is 'Tràmits'. A search prompt 'Quin tràmit esteu cercant?' is followed by a search input field containing the text 'certàmens' and a red search icon.

2. Accediu al tràmit i feu clic al botó **Comença** per iniciar la sol·licitud:

Regulació de certàmens i altres concentracions d'animals vius ← Torna

Es tracta d'una autorització per poder realitzar certàmens i altres concentracions oberts al públic, amb presència d'animals vius.

**i** Resta exclos de l'àmbit d'aplicació d'aquest Decret l'exercici d'activitats piscícoles; l'exercici d'activitats cinètiques amb falcons, gossos i similars i les que utilitzen, d'acord amb la normativa vigent sectorial, animals com a reclam per a la caça, i les concentracions d'ocells pertanyents als membres de les societats d'ocellaires en els seus locals, sempre que no estiguin obertes al públic.

**A qui va dirigit**    **Organisme responsable**    **Normativa**

A la persona o l'entitat responsable de l'organització del certamen o concentració d'animals vius.

Què necessiteu fer?

	En línia	En termini	
• Sol·licitar l'autorització	✘	✔	<b>Comença</b>
• Fer la comunicació per altres concentracions d'animals vius	✘	✔	<b>Comença</b>

3. Desplegueu l'apartat **Documentació** per veure els documents necessaris per a la tramitació.

Regulació de certàmens i altres concentracions d'animals vius

## Sol·licitar l'autorització

- ▼ Terminis
- ▼ Documentació
- ▼ Requisits
- ▼ Taxes
- ▼ Altres informacions

4. Dins del **Pas 1 Sol·licitar l'autorització** desplegueu l'opció de presentar la sol·licitud Per internet i accediu a descarregar el formulari fent clic al botó **Vés-hi**:


▲ Per internet

- Sol·licitud **Vés-hi**

- Un cop dins, cal descarregar-se el fitxer del formulari de sol·licitud (sense identificació digital). Cal tenir en compte que no l'heu d'obrir al navegador, i que per tant, l'haureu de descarregar, generalment fent ús del menú contextual (que s'obre amb el botó dret del ratolí) i triar una opció similar a "Anomena i desa el contingut de l'enllaç", depenent del navegador que feu servir. Deseu-lo en un lloc accessible de l'ordinador. Un cop descarregat el formulari, no cal que tanqueu la pàgina web, perquè la farem servir posteriorment per enviar-lo a tramitar.

Sol·licitud d'autorització de certàmens

1 Descarregar el formulari    2 Emplenar, validar i desar    3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

 Descarregueu-vos el formulari de sol·licitud (sense identificació digital)

Per emplenar correctament el formulari heu de disposar del programari Adobe Reader (versió 9.1 o superior).  
Consulteu les [condicions tècniques necessàries](#).  
Consulteu com [descarregar formularis en PDF](#).

- Obriu el formulari en format PDF, que us heu descarregat seguint les instruccions de l'apartat anterior i emleneu-lo amb les vostres dades identificatives. Recordeu que són obligatoris els camps marcats en vermell:

Encara que no estigui marcat en vermell, es necessari emplenar sempre l'adreça de correu electrònic per poder rebre notifikacions i avisos sobre l'estat de la tramitació de la sol·licitud.

Com la sol·licitud es realitza des del club d'agility, el sol·licitant és una persona jurídica- Per tant és obligatori emplenar les dades del/de la persona representant.

**Sol·licitud d'autorització de certàmens**

---

**Dades de l'organitzador/a**

Indiqueu el tipus de persona:

Persona física     Persona jurídica

**Dades d'identificació**

Raó social

Tipus de document d'identificació    Número d'identificació  
   

**Adreça**

Tipus de via    Nom de la via    Número  
       

Bloc    Escala    Pis    Porta    Codi postal  
               

Província    Comarca    Municipi  
       

Podeu cercar l'adreça en el servei de normalització d'adreces (només adreces de Catalunya)

**Dades del/de la representant**

Nom    Primer cognom    Segon cognom  
       

Tipus de document d'identificació    Número d'identificació  
   

És obligatori emplenar almenys un mitjà de contacte:

Telèfon fix    Telèfon mòbil    Adreça de correu electrònic

**NOTA:** si cliqueu el botó de Següent que hi ha al final de cada pàgina del formulari podreu realitzar validacions parcials de les dades introduïdes i corregir possibles errors d'una forma més senzilla.

---

Netejar Plana      Anterior      Següent

Pàgina 2 de 3

7. Podeu afegir les dades d'una persona de contacte diferent del sol·licitant, que també rebrà avisos de l'estat de l'expedient. Podeu copiar les dades del sol·licitant clicant el botó corresponent. No obstant això, les notificacions administratives sempre es dirigiran únicament al sol·licitant.

**Sol·licitud d'autorització de certàmens**

Copia dades del/de la sol·licitant

**Dades de la persona de contacte**

Nom	Primer cognom	Segon cognom
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipus de document d'identificació	Número d'identificació	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

És obligatori emplenar almenys un mitjà de contacte:

Telèfon fix	Telèfon mòbil	Adreça de correu electrònic
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

8. Empleneu les dades associades a la vostra petició d'informe: Nom del Certamen [**Campionat de Catalunya d'Agility, prova número:XX (Federació Catalana d'Agility)**] i la Comarca on es celebra.

**Nom del certamen**

**Dades de la sol·licitud/comunicació**

Comarca on es practica l'activitat a la qual es refereix aquesta comunicació o sol·licitud

## 9. Adjunteu la documentació corresponent.

Documentació annexa		
Adjunteu els següents documents:		
<input checked="" type="checkbox"/> Annex a la sol·licitud (model A0773-DO14)	<b>obligatori</b>	<input type="button" value="Adjunta"/> <input type="button" value="Suprimeix"/> <input type="button" value="Mostra"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Programa de mesures sanitàries, signat pel/per la veterinari/ària responsable	<b>obligatori</b>	<input type="button" value="Adjunta"/> <input type="button" value="Suprimeix"/> <input type="button" value="Mostra"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Memòria justificativa del compliment dels requisits legals	<b>obligatori</b>	<input type="button" value="Adjunta"/> <input type="button" value="Suprimeix"/> <input type="button" value="Mostra"/>
<input type="checkbox"/> Reglament i normes de funcionament, només en cas de concursos i subhastes	<b>opcional</b>	<input type="button" value="Adjunta"/> <input type="button" value="Suprimeix"/> <input type="button" value="Mostra"/>
<input type="checkbox"/> Composició i qualificació dels jurats, només en cas de concursos	<b>opcional</b>	<input type="button" value="Adjunta"/> <input type="button" value="Suprimeix"/> <input type="button" value="Mostra"/>

La mida màxima del fitxer de sol·licitud incloent-hi els adjunts és de 5MB.

A la secció Documentació → [Sanitat animal](#) de la pàgina web de FCAG trobareu:

- [Enllaç a la sol·licitud](#) de regulació de certàmens i altres concentracions d'animals vius.
- [El programa de mesures sanitàries](#), que ha de signar el veterinari responsable.
- [La memòria justificativa](#) del compliment dels requisits legals.

10. Llegiu les declaracions responsables i la informació sobre el tractament de les vostres dades de caràcter personal que consten al formulari.

11. Si voleu fer la tramitació, marqueu la casella d'acceptació de les condicions.

Sol·licitud d'autorització de certàmens
<b>Protecció de dades</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Tractament:</b> Serveis i tràmits gencat. <b>Responsable:</b> Direcció General d'Atenció Ciutadana. <b>Finalitat:</b> Garantir la traçabilitat de les gestions que la ciutadania realitza amb la Generalitat de Catalunya, mitjançant la plataforma corporativa Gencat Serveis i Tràmits. <b>Legitimació:</b> interès públic o exercici de poders públics. <b>Destinatari:</b> departaments de la Generalitat i entitats que en depenen per a la gestió dels serveis públics, i encarregats de tractament que proveeixen els serveis TIC. <b>Drets:</b> sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament. Per exercir aquest drets, més informació a <a href="#">enllaç</a> . <b>Més informació:</b> <a href="#">enllaç</a>
<b>Tractament:</b> Registre de certàmens i concentracions d'animals vius <b>Responsable:</b> Direcció General d'Agricultura i Ramaderia. <b>Finalitat:</b> disposar d'un registre de dades de certàmens i concentracions d'animals vius <b>Legitimació:</b> exercici de poders públics/obligació legal. <b>Destinatari:</b> les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei. Son encarregats de tractament: provisió de serveis TIC i gestió dels tràmits inclosos a la carta de serveis. <b>Drets de les persones interessades:</b> sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament. Cal utilitzar el formulari disponible a <a href="#">enllaç</a> . <b>Informació addicional:</b> Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament de dades de caràcter personal al següent <a href="#">enllaç</a> .
<input checked="" type="checkbox"/> He llegit les condicions
<input type="button" value="Valida"/> <input type="button" value="Desbloqueja"/>

12. Valideu tot el formulari. A partir del moment que el formulari s'hagi validat no es podrà modificar. Si mostra algun avís d'error, caldrà esmenar-lo abans d'enviar a tramitar la sol·licitud.

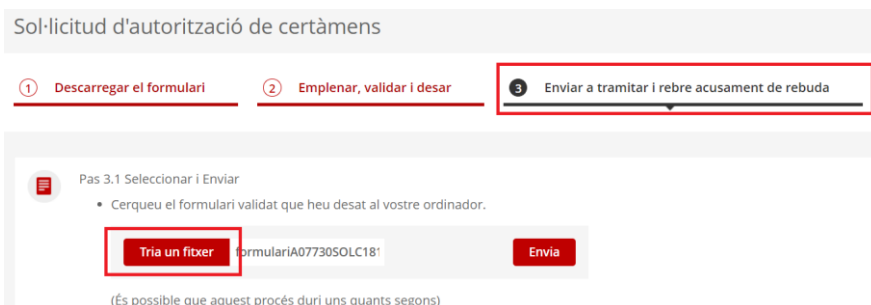
13. Deseu el formulari a un lloc accessible del vostre ordinador.

Per tramitar la sol·licitud heu de:

- 1) Desar al vostre ordinador.
- 2) Tornar al [tràmit en línia](#), seleccionar el fitxer i enviar a tramitar.

Desar

14. Accediu a la pàgina des d'on heu descarregat el formulari i feu clic a la pestanya "Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda":



Sol·licitud d'autorització de certàmens

1 Descarregar el formulari   2 Emplenar, validar i desar   3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Pas 3.1 Seleccionar i Enviar

- Cerqueu el formulari validat que heu desat al vostre ordinador.

Tria un fitxer formulariA07730SOLC18'   Envia

(És possible que aquest procés duri uns quants segons)

15. Trieu el fitxer que inclou el formulari emplenat i feu clic al botó Envia:



1 Descarregar el formulari   2 Emplenar, validar i desar   3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Pas 3.1 Seleccionar i Enviar

- Cerqueu el formulari validat que heu desat al vostre ordinador.

Tria un fitxer formulariA05300SOLC19'   Envia

(És possible que aquest procés duri uns quants segons)

16. Un cop enviat el fitxer del formulari, haureu de signar electrònicament la sol·licitud d'autorització mitjançant alguna de les següents opcions:

Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF 12345678A

Número de mòbil

0034 669111222

Utilitza el meu idCAT Mòbil

[Dona'm d'alta](#)

Mobile Connect

[Què és MobileConnect?](#)

O altres sistemes

Certificat digital: DNIE, idCAT ...

Cl@ve PIN24, Ciutadans UE...

Podeu trobar més informació sobre els mecanismes d'identificació digital per utilitzar els serveis electrònics de la Generalitat de Catalunya en aquest enllaç: [Certificats admesos per identificació](#)

**NOTA:** Les dades del certificat emprat per signar el formulari han de coincidir amb les dades de la persona sol·licitant (física o jurídica) o del representant de la persona jurídica que heu fet constar al formulari.

17. Un cop enviada la petició, podeu descarregar-vos l'acusament de rebuda, que és una còpia del formulari amb el codi d'identificació del tràmit, el número, la data i l'hora del registre.

## La Meva Carpeta

Utilitzant el codi identificador (ID) del tràmit, el sol·licitant pot consultar en tot moment l'estat dels tràmits o gestions des de "La meva carpeta"

Inici > Tràmits > La meva carpeta

### La meva carpeta

Aquest espai us facilita el seguiment dels vostres tràmits i gestions de manera centralitzada. També podeu consultar canvis d'estat i actualitzar les vostres dades personals.

Què necessiteu fer?

<p>Accedir a la meva carpeta</p> <p>Aquest accés requereix identificar-se amb certificat digital o contrasenya d'un sol ús.</p> <p><a href="#">Accés a la meva carpeta</a></p> <p>Mecanismes d'identificació digital acceptats</p>	<p>Consultar l'estat de les meves gestions i tràmits</p> <p>Introdueix el codi identificador (ID) o el número d'expedient.</p> <p>77G0RMSL <a href="#">Consulta</a></p>	<p>Consultar les meves notificacions electròniques (e-NOTUM)</p> <p>Identifiqueu-vos amb certificat digital, idCAT Mòbil o contrasenya d'un sol ús.</p> <p><a href="#">Accés a les notificacions electròniques</a></p>
--	---	--

Generalitat de Catalunya  
gencat.cat

Inici Temes **Tràmits** Generalitat Actualitat Contacte

Inici > Tràmits > Estat de les meves gestions

**La meva carpeta**

Gestions relacionades amb ID: 77GORM5L

Estat de les meves gestions

ID	Assumpte	Data de creació	Estat	Data d'estat
77GORM5L-1	Sol·licitud d'autorització de certàmens	02/07/2019	En tramitació	02/07/2019

Seleccionant el tràmit podrem accedir a visualitzar les gestions relacionades introduint algun dels números de document d'identitat permesos.

Inici > Tràmits > Estat de les meves gestions

**La meva carpeta**

Gestions relacionades amb ID: 77GORM5L [← Torna](#)

Estat de les meves gestions

Per accedir al detall del tràmit o gestió introduïu el número de document d'identitat (DNI, NIE, passaport, NIF d'empresa o document d'empresa estrangera).

[Consulta](#)

Un cop dins el tràmit l'usuari podrà veure en tot moment l'estat del tràmit sol·licitat i realitzar el seguiment de la sol·licitud.

**La meva carpeta**

Assumpte : Sol·licitud d'autorització de certàmens [← Torna](#) [Imprimeix](#)

ID : 77GORM5L - 1 | Data de creació : 02/07/2019 | Estat : En tramitació | Data d'estat : 02/07/2019

**i** Actualment aquest tràmit té requeriments pendents.

[Inici del tràmit](#) [Documents enviats o requerits](#) [Seguiment del tràmit](#) [Resposta de l'administració](#)

Identificació del tràmit

Número de registre : 4687 - 7894 / 545

Número d'expedient : ARP\_2019\_EXP\_A077305QLC\_00000032